

令和元年度（2019年度）

北九州市職員（初級等）採用試験案内

令和元年7月25日
北九州市人事委員会

《第1次試験日》 9月29日(日)

《受付期間》

8月5日(月)8時30分～8月23日(金)15時(受信有効)

原則電子申請での受付 となります。

※「8 受験手続」をよく読んで申し込んでください。

求める人材像

『熱く燃える志』 『勇気と挑戦精神』
『豊かなコミュニケーション』 『未来を描き、実現する力』
を持ち、自己の能力を伸ばし、成長を重ねていく人

また、民間企業等経験者向けの学校事務職員Ⅱ区分では、これらの要素に加え、「職業人に必要な能力や経験を備え、即戦力として活躍できる人」「新たな組織風土の中で、これまで培った専門的能力や知見を発揮、実践し、市政に貢献できる人」を求めます。

※ホームページに「求める人材像 解説シリーズ」を掲載していますので、そちらもご覧ください。

今年度試験の変更点

1 適性試験を廃止します〔一般事務員〕〔学校事務職員Ⅰ・Ⅱ〕

第1次試験で実施していた「適性試験」を廃止します。（第2次試験の「適性検査」は実施します。）

2 試験内容を変更します〔学校事務職員Ⅱ〕

上記適性試験廃止に伴い、下記の2点を変更します。

① 第1次試験について、「経験小論文」を「論述試験」に変更します。

※「論述試験」は、上級等職員採用試験の「一般事務員」区分等の第2次試験で実施している「論述試験」と同様のものです。（図表等を提示し、それについて論ずるもの。）

② 第2次試験で新たに「作文」を実施します。

3 肺活量検査について〔消防士〕

第1次試験の体力検査時に実施していた肺活量検査を、第2次試験の身体検査時に実施することとします。

★北九州市職員募集のホームページを新設しました。

今後、採用試験に関する各種案内、合格発表、説明会情報等は、
全てこちらに掲載します。

(<https://city-kitakyushu-saiyo.jp/>)

新ホームページ
QRコード



1 試験区分、採用予定数、受験資格及び職務概要

試験区分		採用 予定数	受験資格	職務概要	
初 級	一般事務員	8名	平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人	市全般に係る事業の企画、予算、広報、国際交流などに関する業務 区役所等での税、保険、年金、福祉、地域づくりなどに関する業務	
	一般技術員	土木		8名	道路、公園、河川、上下水道・港湾・農政等の公共事業に関する企画立案、調査研究、設計積算、工事監督、維持修繕などに関する業務
		建築		3名	公共建築物に関する企画立案、調査研究。建築物に関する指導審査や都市景観、都市開発などに関する業務
		電気		2名	公共建築物、ごみ焼却工場、浄水所や下水処理施設の計画、設計、維持管理、整備などに関する業務
		機械		1名	
消防士	7名	平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人 <身体的条件> ①視力が矯正視力を含み両眼で0.8以上、かつ、一眼でそれぞれ0.5以上ある人 ②色覚、聴力その他職務遂行に支障のない身体的状態である人 ※詳細は「3 試験日程、試験内容等」を参照してください。	火災時の消火活動、負傷者や病人の救急・救助。建築物・危険物施設に対する指導規制、火災予防などに関する業務		
消防士（航海）	若干名	平成5年4月2日以降に生まれた人で、航海については5級海技士（航海）、機関については5級海技士（機関）以上の免許を有する人又は令和2年6月までに免許取得見込みの人 <身体的条件> ①視力が矯正視力を含み両眼で0.8以上、かつ、一眼でそれぞれ0.5以上ある人 ②色覚、聴力その他職務遂行に支障のない身体的状態である人 ※詳細は「3 試験日程、試験内容等」を参照してください。	火災時の消火活動、負傷者や病人の救急・救助。建築物・危険物施設に対する指導規制、火災予防などに関する業務 ただし、必要に応じて消防艇に乗務します。		
消防士（機関）					
保育士	22名	昭和59年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、保育士登録を受けている人又は令和2年3月までに登録見込みの人	保育所における保育業務 窓口相談、保育所指導などに関する業務		
栄養士	1名	昭和59年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、栄養士の免許を有する人又は令和2年3月までに免許取得見込みの人	栄養改善事業における各種栄養指導のほか、食育推進に関する業務、給食施設指導を含む食環境整備等		
学校事務職員Ⅰ	3名	平成元年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人	市立の小・中・特別支援学校等の事務などに関する業務		
学校事務職員Ⅱ	3名	昭和35年4月2日以降に生まれた人で、民間企業等で正規職員等として継続して1年以上就業した期間が、平成31年4月1日現在、通算5年以上ある人 ※1			

※1 職歴要件は、「10 職歴記入方法」の中の〔職歴要件の詳細〕で確認してください。

- ・採用予定数は変更になることがあります。
- ・職務概要は代表的な例であり、異なる職務に従事する場合があります。
- ・試験区分は年度毎に異なります。（退職者数の状況等により募集しない場合があります。）

前ページの受験資格と次の(1)、(2)の要件を全て満たす人が受験できます。

(1) 次のいずれかに該当する人（消防士（航海・機関を含む。）は「ア」に該当する人のみ）

- ア 日本国籍を有する人
- イ 出入国管理及び難民認定法による永住者（令和2年3月までに資格取得見込みの人を含む。）
- ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者（令和2年3月までに資格取得見込みの人を含む）

(2) 次のいずれにも該当しない人

- ア 成年被後見人、被保佐人
- イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ウ 北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書等の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

2 日本国籍を有しない人の採用後の配置等

「公権力の行使」又は「公の意思の形成への参画」に携わる公務員については、日本国籍を必要とするという「公務員に関する基本原則」に基づく任用制限により、北九州市では、日本国籍を有しない人は次の(1)に該当する職務及び(2)に該当する職に就くことはできません。また、昇任についての考え方は(3)のとおりです。

(1) 公権力の行使に該当する職務について（係単位で定めます）

- ・市民の権利又は自由を一方的に制限することとなる職務
- ・市民に義務又は負担を一方的に課することとなる職務
- ・市民に対し強制力をもって執行する職務

<代表的な職務の具体例>

- ・営業の停止命令、生活保護の決定、建築行為の許可、開発行為の規制等
- ・租税の賦課、国民健康保険料の賦課等
- ・租税の滞納整理、土地取得に伴う代執行、立入検査等

(2) 公の意思の形成への参画に該当する職について

北九州市副市長以下専決規程等に定める専決権を有する課長級以上の職及び市の基本施策の決定に携わる財政、人事、企画部門の係長級以上の職が該当します。

(3) 昇任について

「公務員に関する基本原則」に反しない範囲において昇任することができます。

3 試験日程、試験内容等

(1) 第1次試験の日時・場所

日 時：令和元年9月29日（日） 午前9時集合（学校事務職員Ⅱのみ、午前10時30分集合）
場 所：北九州市立大学北方キャンパス（北九州市小倉南区北方四丁目2番1号）

(2) 第2次試験の日時・場所

筆記試験等 令和元年10月19日（土）
口述試験 令和元年10月29日（火）～31日（木）のいずれか1日
※時間や場所等の詳細は第1次試験合格発表日にホームページに掲載します。

(3) 試験の方法・配点・内容

試験区分		第1次試験	第2次試験	
初級	一般事務員	■教養試験（高校卒業程度）【100点】 公務員として必要な一般的知識（社会、人文、自然等の知識）及び一般的知能（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈等の能力）について択一式による筆記試験を行います。50問出題し、全問必須解答です。 <2時間30分>	■作文【50点】 課題を与えます。 <1時間> ■口述試験【200点】 ※消防士（航海・機関を含む）は【400点】 個別面接を行います。	—
	一般技術員	■教養試験（高校卒業程度）【40点】 上記一般事務員の区分と同様。 ■専門試験（高校卒業程度）【60点】 専門的知識、能力について択一式による筆記試験を行います。問題は次ページの「別表 専門試験の出題分野」から出題します。40問出題し、全問必須解答です。 <2時間>		—
	消防士 消防士（航海） 消防士（機関）	■教養試験（高校卒業程度）【200点】 上記一般事務員の区分と同様。 ■体力検査【可否のみ】 握力、上体起こし ■体力テスト【400点】 けんすい(女性は斜めけんすい)、立ち幅とび、時間住復走		■身体検査 職務遂行に必要な健康度について医学的検査を行います。 ※1 ■体力検査【可否のみ】 肺活量
保育士 栄養士	■教養試験（短大卒業程度）【40点】 公務員として必要な一般的知識（社会、人文、自然等の知識）及び一般的知能（文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈等の能力）について択一式による筆記試験を行います。50問出題し、全問必須解答です。 <2時間30分> ■専門試験（短大卒業程度）【60点】 専門的知識、能力について択一式による筆記試験を行います。問題は次ページの「別表 専門試験の出題分野」から出題します。40問出題し、全問必須解答です。 <2時間>	■適性検査 職務に対する適応性について簡単な検査を行います。	■体力検査【保育士のみ】 握力、背筋力の検査で可否のみ判定	
学校事務職員Ⅰ	■教養試験（短大卒業程度）【100点】 上記保育士、栄養士の区分と同様。	—	—	
学校事務職員Ⅱ	■論述試験【50点】 課題を与えます <1時間> ■口述試験【50点】 集団面接を行います。	—	—	

※1 消防士の身体検査について、次のいずれかに該当する人は不合格となります。

- ・ 色覚が強度異常である人
- ・ 1,000ヘルツでの検査結果をもとに算出した聴力デシベルが両耳とも30デシベル以上の人
- ・ その他職務遂行に支障があると判断された人

○ 第1次試験注意事項（9月29日）

- ・ 受験の際は、HBの鉛筆、プラスチック消しゴム、鉛筆削り、時計（計時機能のみのもの）を持参してください。（※教養試験、専門試験はマークシート方式です。シャープペンシルは使えません。）
また、消防士を受験する人は、体操服と運動靴（室内用）も準備してください。
- ・ 消防士（航海・機関を含む）を受験する人で、体力検査・体力テストを一種目でも受験できない場合は失格となります。
- ・ 試験終了は、一般事務員、学校事務職員Ⅰが午前12時、消防士（航海・機関を含む）が午後2時30分（体力検査・テストの順番が最後の人）、一般技術員・保育士・栄養士が午後3時の予定です。学校事務職員Ⅱの口述試験時間帯は、9月6日（金）にホームページに掲載します。
- ・ 一般事務員、学校事務職員Ⅰ以外は昼食を準備してください。

- 第1次試験合格者の決定等について
 - ・ 第1次試験の総合成績により決定します。ただし、各試験の成績が一定基準に満たない場合は、不合格となります。
 - ・ **合格発表は、令和元年10月11日（金）**にホームページで行います。（合格通知の郵送はありません。）
- 第2次試験注意事項

免許等を必要とする試験区分の人については、作文試験実施時に免許等の写し（免許等取得見込みの人については、学校の卒業（見込み）証明書等）を提出していただきます。

別表 専門試験の出題分野

試験区分		出題分野	
初級	一般技術員	土木	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工等
		建築	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工等
		電気	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術等
		機械	数学・物理・情報技術基礎、機械設計、機械工作、原動機、生産システム技術（電気技術、電子技術、制御）、電子機械等
保育士		社会福祉、児童家庭福祉（社会的養護を含む）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（精神保健を含む）等	
栄養士		社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営等	

4 最終合格者の決定等

- ・ 第1次試験と第2次試験の総合成績により決定します。ただし、各試験の成績が一定基準に満たない場合は、不合格となります。
- ・ **合格発表は、令和元年11月中旬**の発表日当日（第2次口述試験の際にお知らせします）の午前9時にホームページで行います。
- ・ 合格者には、発表日以降に合格通知を郵送します。

※暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）は最終合格者として決定されません。（最終合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。）

5 採用試験結果の通知について

第1次試験、第2次試験の不合格者のうち、希望する人に対して、本人の試験結果（得点、総合順位）を本人宛に通知します。詳しくはホームページの「試験結果照会申出要領」をご覧ください。

※合格発表時に、ホームページに同申出要領を掲載します。

6 試験問題の例題公表について

試験問題の例題等をホームページに掲載します。掲載期間は令和元年7月25日（木）から令和2年度初級等採用試験の公告日の前日までです。

7 合格から採用まで

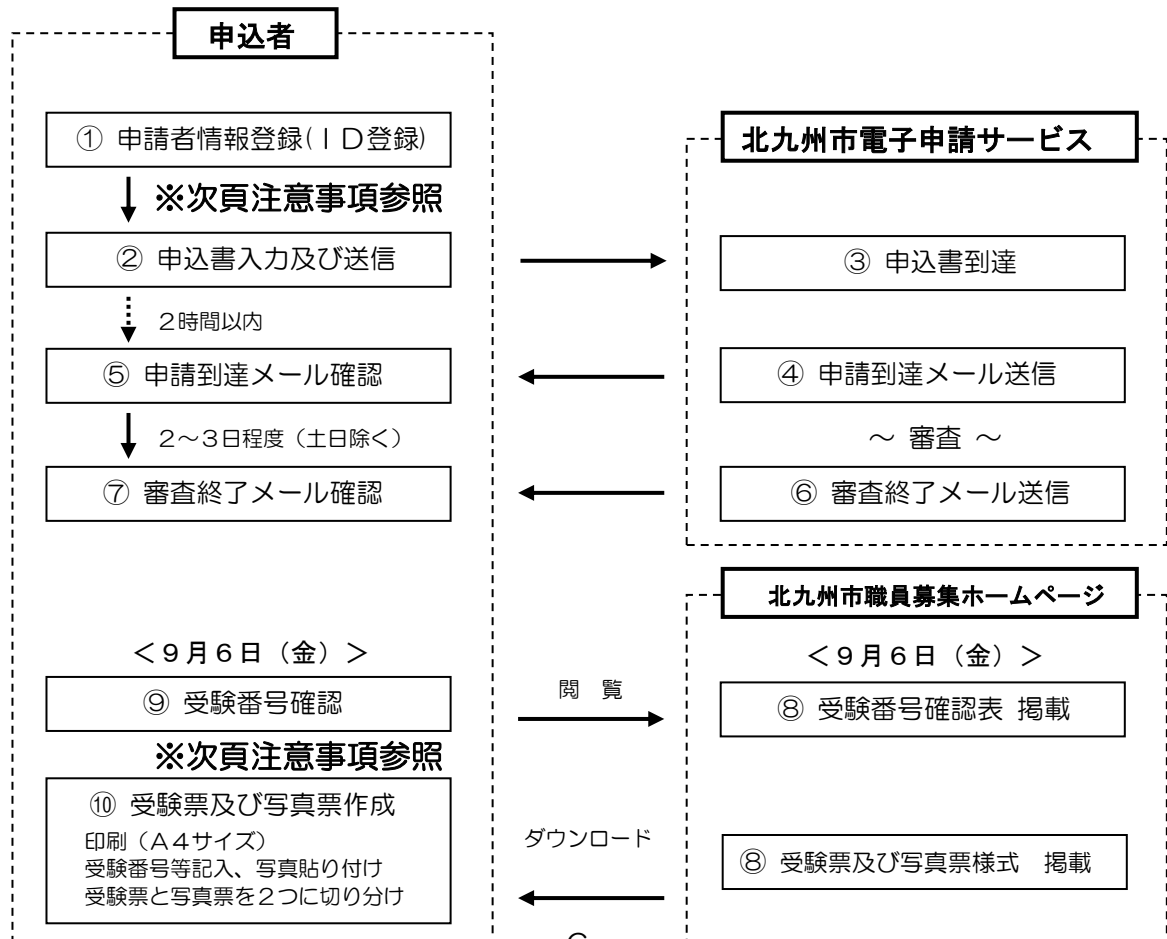
- (1) 最終合格者は、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に記載し、各任命権者（市長、消防長、教育委員会）からの請求に応じて提示を行います。任命権者はその中から採用者を決定します。
- (2) 採用は、原則として、令和2年4月以降となります。ただし、既卒者等については、それ以前に採用される場合があります。
- (3) 免許等を必要とする試験区分の免許等取得見込みの人が、**受験資格に定める期間までに該当免許等を取ることができなかった場合は、採用候補者名簿から削除されます。**
- (4) 日本国籍を有しない人で、「永住者」又は「特別永住者」の在留資格を取得見込みの人は、**令和2年3月31日までにその取得ができない場合には採用されません。**
- (5) 消防士（航海・機関を含む）は採用後、6か月間程度消防学校に入校することとなります。

8 受験手続

(1) 電子申請の場合《原則》

受付期間	<p>8月5日（月）8時30分から8月23日（金）15時まで ※受信有効</p> <p>申込みは、受付期間中に正常に到達したものののみ有効とします。受付期間最終日は回線混雑が予想されますので、余裕をもって申し込んでください。</p> <p>申込み（送信）後、2時間経過しても申請到達メールが届かない場合は、必ず人事委員会行政委員会事務局任用課（電話:093-582-3041）まで連絡してください。</p>
申込方法	<p>手続はホームページで確認してください。（携帯電話からは申込みできません。）</p>
注意事項	<p>パソコンの機種や動作環境等により電子申請が利用できない場合があります。（詳細は申込画面「北九州市電子申請・様式ダウンロード」左下の「動作環境について」を確認してください。）</p> <p>※受験票及び写真票の印刷にはA4サイズ対応のプリンタが必要です。印刷できない人は、電子申請は利用できませんので、郵送申込みをしてください。</p> <p>※市からの確認メールが、一部 Web メールでは迷惑メールに振り分けられることがあります。確認メールが届かない場合は迷惑メールフォルダを確認してください。メールアドレスやドメインの指定受信をしている人は、「@elg-front.jp」を拒否しないでください。</p> <p>※電子申請に伴う通信回線上の障害等によるトラブル、パソコンの故障等については一切責任を負いません。</p>
受験票及び写真票（様式）	<p>「受験票及び写真票（様式）」と「受験番号確認表」を9月6日（金）午前9時にホームページに掲載します。</p> <p>「受験票及び写真票（様式）」はダウンロードして印刷し必要事項を記入の上、写真（縦4cm×横3cm）を貼り、第1次試験当日（9月29日（日））に必ず持参してください。写真が貼られていないと受験できません。</p> <p>※受験票と写真票は切り取り線に沿って2つに切り分けて持参してください。</p> <p>※試験当日に、写真票のみ回収します。</p> <p>※受験番号は、「受験番号確認表」で確認の上、記入してください。</p>

(参考)【電子申請のイメージ】



(2) 郵送の場合

※電子申請での申込みができない人のみ、下記手順で申込書を請求の上、提出してください。

申込書 請求方法	封筒の表に「初級等採用試験申込書請求」と赤字で書き、140円切手を貼った宛先明記の角形2号の返信用封筒を同封して、下記請求先に郵送してください。（採用パンフレットも送付希望の場合は205円切手を貼ってください。） 《申込書請求及び提出先》 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1番1号 （小倉北区役所庁舎西棟7階） 北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課 申込書請求期限：8月16日（金）まで ※消印有効
受付期間	8月5日（月）から8月23日（金）まで ※消印有効 （封筒の表に「受験申込」と赤字で書き、必ず <u>簡易書留郵便</u> としてください。） ※簡易書留の控えは、受験票が届くまで保管してください。なお、簡易書留によらない場合の事故等については責任を負いません。
申込方法	所定の申込書に必要事項を記入の上、 <u>写真票に写真と受験票裏面に62円切手</u> を貼って上記提出先に提出してください。 （申込書、受験票、写真票、職歴カードは切り取らずに提出してください。） また、 <u>学校事務職員Ⅱ区分を受験する人は、職歴カードも忘れずに記入し、提出してください。</u>
受験票	受験番号を指定の上、 9月6日（金）以降 に発送します。 ※9月13日（金）までに受験票が届かない場合は、上記申込書提出先まで問い合わせてください。（電話：093-582-3041）

※申請に係る注意事項

- 「①申請者情報登録（ID登録）」を行っただけでは、申込みは完了しません。「②申込書入力及び送信」を行い必ず「⑦審査終了メール確認」で申込みが完了しているかを確認してください。また、「②申込書入力及び送信」は1人1回のみです。何度もしないようにしてください。
- 例年、誤った受験番号（他人の受験番号）で受験する人が見受けられます。誤った受験番号で受験すると失格となる場合もありますので、「受験番号確認表」で自分の受験番号をよく確認してください。
- 学校コードは、ホームページに掲載する「学校コード表」で確認してください。

9 申込書記入上の注意点

- 記入事項に虚偽又は不正があった場合、北九州市職員として採用される資格を失うことがあります。
- 電話番号は、必ず連絡のつく番号を記入してください。
※申込内容等の確認のため、こちらからの連絡用に使用します。連絡が取れずに確認ができなかった場合、受付を行わない場合もありますので、ご注意ください。
- 氏名及び生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入してください。
※その他の注意点は、電子申請の場合は申込フォームの各欄、郵送申込みの場合は申込書裏面等に記載していますので、そちらを参照してください。

以上の注意が守られていない場合、受付できないことがあります。
申込書に記入漏れ等がないか、よく確認して申込みをするようにしてください。

10 職歴記入方法（学校事務職員Ⅱ区分の人のみ）

学校事務職員Ⅱ区分を受験する人は、電子申請申込画面の職歴欄（郵送申込みの場合は申込書裏の職歴カード）に入力してください。

職歴に関する要件は次ページに記載のとおりです。確認してから記入してください。
（要件を満たさない場合は職歴として通算できませんので、記入しないでください。）

〔職歴要件の詳細〕

民間企業等で正規職員等として継続して1年以上就業した期間が、当該試験年度の4月1日現在、通算して5年以上あること。

- 民間企業等で正規職員等として
会社員（団体職員、常勤的パート及びアルバイトを含む）、公務員、自営業者及び青年海外協力隊等として、週あたり30時間以上の勤務実績があるものを対象とします。
- 1年以上就業した期間
同一期間内に複数の職務に就業した場合は、いずれか一方のみの職歴に限りませす。
- 通算して5年以上
1年未満の就業期間、休業期間については通算できません。
ただし、産休期間や育児休業期間等は就業期間として全て通算できます。

※最終合格後、確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。

記載事項に虚偽又は不正がある場合は失格となることがあります。また、合格発表後、記載事項が証明できない場合は、合格を取り消すことがあります。

（参考）職歴記入例

職歴(今までの職歴のうち、1年以上継続して就業したものを最近のものから順に書いてください)			(平成31年4月1日現在)	
勤務先(所属部課まで)	職務内容	所在地	※2 職務経験期間	
最終(現在) ※1 (株)〇〇食品××課	企画	〇〇県 △△市	平成30年 1月 ～ 平成31年 3月	在職中・退職 1年 3月間
その前 ※1 (株)〇〇食品◎◎課	営業	××県 ■■市	平成29年 1月 ～ 平成29年12月	転勤等・退職 1年 月間
その前 (有)●● ××課	システム開発	◎◎県 ▲▲市	平成26年 4月 ～ 平成28年12月	転勤等・退職 2年 9月間
その前 □□市役所△△課	公務員	□□県 ▽▽市	平成24年 4月 ～ 平成25年 6月	転勤等・退職 1年 3月間
その前			～ 年 月 ～ 年 月	転勤等・退職 年 月間
			①合計職務経験期間	6年 3月間

休業期間等 ※3

病休・停職	平成30年12月	～	平成31年 1月	年 2月間
病休・停職	平成 年 月	～	平成 年 月	年 月間
病休・停職	平成 年 月	～	平成 年 月	年 月間
				③ 合計休業期間 2月間

試験区分 学校事務職員Ⅱ	※受験番号
氏名 北 九 太 郎	

※4 通算職務経験期間 (①-②)	6年 1月間
----------------------	--------

- ※1 同一会社内で職務内容の異なる転属や転勤がある場合は、それぞれ別の欄に記入してください。
記入欄に入りきらない場合は、**直近の職歴を5つまで**記入してください。
- ※2 **週30時間未満の勤務実績や1年未満の就業期間のものは記入しないでください。**
就職月と退職月が月の途中の場合、1月としてカウントしてください。**(ただし、就業期間が11月と15日のもの等、就業期間自体が1年未満のものを、切り上げて1年とすることはできませんが、就業期間が11月を超え退職した翌月に、再度同一民間企業等に就職した場合は、通算して記入してください。)**
同一期間内に複数の民間企業等で就業した場合は、**いずれか一方のみ**を記入してください。
産休期間や育児休業期間等については、**全て就業期間としてカウントして構いません。**
平成31年4月1日現在で在職中の場合、職務経験期間の終わりは「平成31年3月」としてください。
- ※3 職務経験期間中の休業等のみを記入してください。
- ※4 「①合計職務経験期間」から「②合計休業期間」を除いた期間が「通算職務経験期間」となります。
「通算職務経験期間」が5年未満となる場合は、受験資格がありません。

1.1 初任給等（平成31年4月現在）

試験区分	初任給（月額）
初級職種（一般事務員・一般技術員）	約157,000円
初級職種（消防士）※航海・機関含む	約168,000円
保育士、栄養士、学校事務職員	約171,000円

※上記初任給は、給与改定等により変更となる場合があります。また、各人の学歴や職歴に応じて一定の基準により加算される場合があります。

※上記初任給のほか、それぞれの支給要件に応じ、通勤手当、扶養手当、住居手当、期末勤勉手当等が支給されます。

1.2 勤務形態

(1) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで（勤務場所により異なる場合があります。）

(2) 休日及び休暇

○ 休日：土、日、祝日、年末年始（勤務場所により異なる場合があります。）

○ 休暇：年次有給休暇は4月採用の場合20日です。

その他、忌引や産前産後、ボランティア等の特別休暇、子育てのために子どもが3歳に達するまで休業できる制度、小学校就学前まで勤務時間が短縮できる制度等があります。

※消防士の交替制勤務の例

暦日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
勤務 態様	当 務	非 番	週 休	当 務	非 番	日 勤	週 休	週 休	当 務	非 番	週 休	当 務	非 番	当 務	非 番	週 休	当 務	非 番	週 休	当 務	非 番

当務日 午前8時45分から翌日午前9時まで（実働15時間30分、休憩8時間45分）

日勤日 午前8時30分から午後5時15分まで（実働7時45分、休憩60分）

1.3 その他

- 申込みができる試験区分は1つに限ります。(重複の申込みをした場合は失格となることがあります。)
- 応募者数等によっては、予定の会場以外で試験を行う場合がありますので、必ず受験票で受験会場を確認してください。
- 試験は、人事委員会の指定した日時に受験していただくこととなります。指定日時の変更等はできませんので、あらかじめご了承ください。
- 1科目でも試験を受験しなかった場合は、その段階で辞退したものとして取り扱います。
- 消防士の体力検査及び体力テスト受験者については、損害保険加入のため保険会社に申込書記載の氏名等の個人情報を提供します。
- **自然災害等による試験日程変更等、緊急連絡については、ホームページ及び北九州市コールセンター(電話：093-671-8181)でお知らせしますので、適宜ご確認ください。**
- 車椅子等を使用する人は、申込期間終了までに必ず、下記人事委員会行政委員会事務局任用課までご連絡ください。
- その他受験に際し、ご不明な点があれば、下記人事委員会行政委員会事務局任用課までお問い合わせください。

第1次試験会場 ※自家用車での来場は固く禁じます。

北九州市立大学北方キャンパス (北九州市小倉南区北方四丁目2番1号)

北九州モノレール競馬場前駅 (徒歩約3分) JR小倉駅からモノレールで約15分。

(参考) 平成30年度 試験実施状況

試験区分		受験者数(人)	合格者数(人)	倍率(倍)	
初級	一般事務員	156	11	14.2	
	一般技術員	土木	21	12	1.8
		建築	5	2	2.5
		電気	4	1	4.0
		機械	7	2	3.5
	消防士	190	11	17.3	
	消防士(航海)	1	0	—	
	消防士(機関)	0	—	—	
	保育士	90	36	2.5	
	栄養士	39	3	13.0	
学校事務職員Ⅰ	186	6	31.0		
学校事務職員Ⅱ	229	9	25.4		

北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課

〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1番1号(小倉北区役所庁舎西棟7階)
電話(093)582-3041