

令和元年度（2019年度）

## 障害者を対象とする北九州市職員採用選考案内

令和元年7月25日  
北九州市人事委員会

### <第1次選考日・会場>

一般事務員（上級・初級）9月22日（日）

**会場** ウェルとばた（北九州市戸畑区汐井町1-6）

学校事務職員 9月29日（日）

**会場** 北九州市立大学北方キャンパス（北九州市小倉南区北方4-2-1）

（注1）一般事務員（上級・初級）と学校事務職員の選考日が異なります。  
（注2）受験資格を満たしていれば、「一般事務員（上級・初級）」と「学校事務職員」の双方を受験することができます。

### <受付期間>

#### 【電子申請】

8月5日（月）～8月23日（金）（※受信有効）

午前8時30分

午後3時00分

#### 【郵送申込】

8月5日（月）～8月23日（金）（※消印有効）

※「10 受験手続」をよく読んで申し込んでください。

#### 受験資格の変更点

- ① 下記の方も受験できます。
  - ・療育手帳又は知的障害者であることの判定書の交付を受けている人
  - ・精神保健福祉法第45条に基づく精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人
- ② 下記の要件を削除します。
  - ・介護者なしに一般事務員・学校事務職員としての職務の遂行が可能な人

★北九州市職員募集のホームページを新設しました。

今後、採用試験に関する各種案内、合格発表、説明会情報等は、  
全てこちらに掲載します。

（ <https://city-kitakyushu-saiyo.jp/> ）

QRコード



# 1 選考区分、採用予定数及び職務概要

選考区分	採用 予定数	職務概要
一般事務員（上級）	8名 程度	市長事務部局等における一般事務の職務
一般事務員（初級）		
学校事務職員	若干名	市内の小・中・特別支援学校における学校事務の職務

※採用予定数は変更になることがあります。

※職務概要は代表的な例であり、異なる職務に従事する場合があります。

# 2 受験資格

選考区分	受 験 資 格	
	個別資格	共通資格
一般事務員 （上級）	昭和49年4月2日から 平成10年4月1日までに 生まれた人	① 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳（1～6級）の交付を受けている人 ② 療育手帳又は知的障害者であることの判定書の交付を受けている人 ③ 精神保健福祉法第45条に基づく精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人
一般事務員 （初級）	平成10年4月2日から 平成14年4月1日までに 生まれた人	
学校事務職員	昭和49年4月2日から 平成12年4月1日までに 生まれた人	

上表の受験資格と次の(1)、(2)の要件をすべて満たす人が受験できます。

(1) 次のいずれかに該当する人

ア 日本国籍を有する人

イ 出入国管理及び難民認定法による永住者（令和2年3月までに資格取得見込みの人を含む。）

ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者（令和2年3月までに資格取得見込みの人を含む。）

(2) 次のいずれにも該当しない人

ア 成年被後見人、被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(注) 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書等の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

### 3 選考の日時、場所及び合格者発表等

	選考区分	日 時	場 所	合格者発表
第1次 選考	一般事務員 (上級・初級)	令和元年 9月22日(日) 午前9時集合	ウェルとばた 北九州市戸畑区 汐井町1-6	令和元年10月7日 (月)に合格者の受験番号をホームページに掲載します。 なお、第1次合格者には第2次選考の日時・場所等を記載した文書を郵送します。
	学校事務職員	令和元年 9月29日(日) 午前9時集合	北九州市立大学 北方キャンパス 北九州市小倉南区 北方4-2-1	
第2次 選考	第1次合格者発表の際にお知らせします。			令和元年11月中旬に発表します。

※ 試験会場へのアクセスについては、各施設のホームページ等で確認してください。

※ 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員）は最終合格者として決定されません。

なお、最終合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。

### 4 選考の方法・配点・内容等

#### (1) 第1次選考（点字による受験ができます。）

選考区分	選考の方法・配点・内容
一般事務員 (上級)	<p>教養試験：一般的知識（社会、人文、自然等）及び一般的知能（文章【60点】理解、判断推理、数的推理、資料解釈等）について択一式による筆記試験を行います。30問出題し、全問必須解答です。＜2時間＞（大学卒業程度）</p> <p>小論文：課題を与えます。＜1時間30分＞【40点】</p>
一般事務員 (初級)	<p>教養試験：一般的知識（社会、人文、自然等）及び一般的知能（文章【60点】理解、判断推理、数的推理、資料解釈等）について択一式による筆記試験を行います。30問出題し、全問必須解答です。＜2時間＞（高校卒業程度）</p> <p>作文：課題を与えます。＜1時間30分＞【40点】</p>
学校事務職員	<p>教養試験：一般的知識（社会、人文、自然等）及び一般的知能（文章【60点】理解、判断推理、数的推理、資料解釈等）について択一式による筆記試験を行います。30問出題し、全問必須解答です。＜2時間＞（短大卒業程度）</p> <p>作文：課題を与えます。＜1時間30分＞【40点】</p>

※選考終了は午後2時10分の予定です。

※点字受験の場合は選考時間及び選考終了時間が異なります。

※選考問題については拡大文字（12ポイント程度）を使用します。

（この選考案内は、おおむね12ポイントの活字を使用しています。）

(注1) 第1次選考当日〔一般事務員(上級・初級)は9月22日(日)、学校事務職員は9月29日(日)〕に持参するもの

- 受験票
- 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳又は判定書(受験資格を確認できるもの)
- 筆記用具(鉛筆、プラスチック消しゴム、鉛筆削り)
- 時計(計時機能だけのものに限りませす。)
- 昼食は必ず準備してきてください。

(注2) 駐車場について

9月22日のウェルとばた会場には、採用選考専用の駐車場は用意しておりません。

9月29日の北九州市立大学会場では、特別の事情がある方は大学内の駐車場を利用できます。希望する方は、その旨を理由とともに申込書に記入してください。(大学での許可のない方の駐車場利用は、理由の如何を問わずお断りします。)

(注3) 点字問題による受験を希望する人は、その旨を申込書に記入してください。

(注4) 車イスを利用する人は、その旨を申込書に記入してください。

また、補装具等の持ち込みを希望する人は、申込書に具体的に記入してください。

(注5) 介助等のための付添人の同伴を希望する人は、その旨を申込書に記入してください。なお、付添人は特別な事情がある場合を除き1人とし、解答時間中は別室でお待ちいただきます。

(注6) 自然災害等による日程の変更など、緊急連絡等については、北九州市コールセンター(093-671-8181)でお知らせしますので、適宜ご確認ください。

(注7) 第1次合格者は第1次選考の総合成績により決定します。

## (2) 第2次選考(手話通訳による受験ができます。)

選考区分	選考の方法・配点・内容
全区分	<input type="checkbox"/> 述 試 験：個別面接を行います。 【40点】

(注1) 面接の際、手話通訳による受験を希望する人は、その旨を申込書に記入してください。

(注2) 面接の際、受験者が登録等している就労支援機関の職員等の同席が可能です。希望する人は、その旨を申込書に記入してください。

(注3) 最終合格者は第1次選考と第2次選考の総合成績により決定します。ただし、口述試験の成績が一定基準に満たない場合は、不合格となります。

## 5 採 用

採用は原則として、令和2年4月1日以降となります。

日本国籍を有しない人で、「永住者」又は「特別永住者」の在留資格を取得見込みの人は、令和2年3月31日までにその取得ができない場合には採用されません。

## 6 給 与（平成31年4月1日現在）

一般事務員（上級）	約190,000円
一般事務員（初級）	約157,000円
学校事務職員	約171,000円

※ 上記初任給は、給与改定等により変更となる場合があります。また、各人の学歴や職歴に応じて一定の基準により加算される場合があります。

※ 上記初任給の他、それぞれの支給要件に応じ、通勤手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

## 7 日本国籍を有しない人の採用後の配置等

「公権力の行使」又は「公の意思の形成への参画」に携わる公務員については、日本国籍を必要とするという「公務員に関する基本原則」に基づく任用制限により、北九州市では、日本国籍を有しない人は次の(1)に該当する職務及び(2)に該当する職に就くことはできません。また、昇任についての考え方は(3)のとおりです。

(1) 公権力の行使に該当する職務について（係単位で定めます）

- ・市民の権利又は自由を一方的に制限することとなる職務
- ・市民に義務又は負担を一方的に課すこととなる職務
- ・市民に対し強制力をもって執行する職務

<代表的な職務の具体例>

- ・営業の停止命令、生活保護の決定、建築行為の許可、開発行為の規制等
- ・租税の賦課、国民健康保険料の賦課等
- ・租税の滞納整理、土地取得に伴う代執行、立入検査等

(2) 公の意思の形成への参画に該当する職について

北九州市副市長以下専決規程等に定める専決権を有する課長級以上の職及び市の基本施策の決定に携わる財政、人事、企画部門の係長級以上の職が該当します。

(3) 昇任について

「公務員に関する基本原則」に反しない範囲において昇任することができます。

## 8 採用選考結果の通知について

第1次選考、第2次選考の不合格者のうち、希望する人に対して、本人の選考結果（得点、総合順位）を本人あてに通知します。詳しくはホームページの「選考結果照会申出要領」をご覧ください。

## 9 選考問題の例題公表について

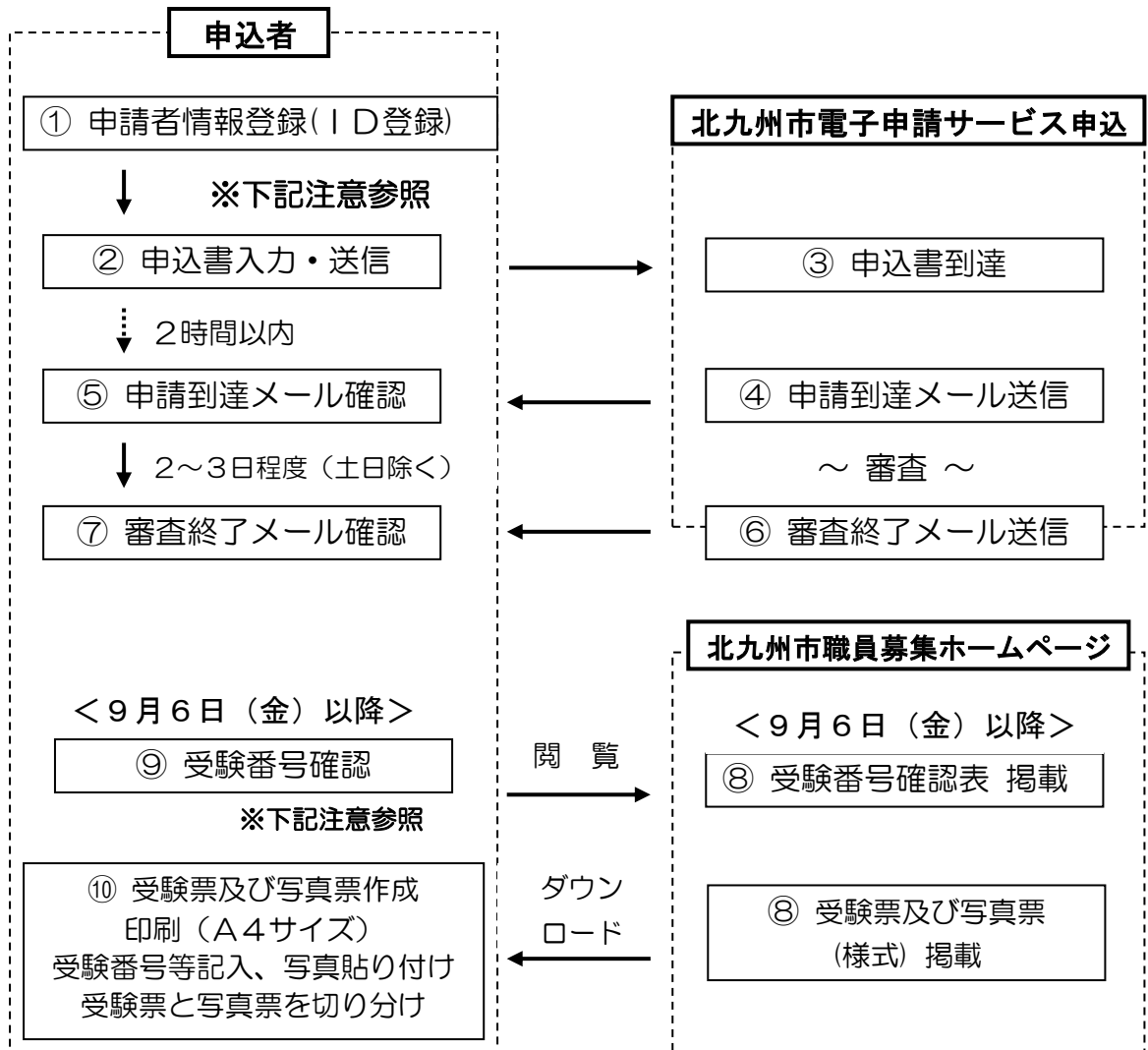
選考問題の例題等をホームページに掲載します。掲載期間は令和元年7月25日から約1年間です。

# 10 受験手続

## (1) 電子申請の場合

受付期間	<p><b>8月 5日(月)午前8時30分 から</b> <b>8月23日(金)午後3時00分まで</b> ※受信有効</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・申込みは、<b>受付期間中に正常に到達したもののみ有効</b>とします。受付期間最終日は回線混雑が予想されますので、余裕をもって申し込んでください。</li><li>・申込み(送信)後、2時間経過しても申請到達メールが届かない場合は、必ず人事委員会行政委員会事務局任用課(電話:093-582-3041)まで連絡してください。</li></ul>
申込方法	<p>手続きは市ホームページで確認してください。(携帯電話からは申込みできません。)</p>
注意事項	<p>パソコンの機種や動作環境等により電子申請が利用できない場合があります。 (詳細は申込画面「北九州市電子申請・様式ダウンロード」左下にある、「動作環境について」を確認してください。)</p> <p>※受験票及び写真票の印刷にはA4サイズ対応のプリンタが必要です。印刷できない方は、電子申請は利用できませんので、郵送申込をしてください。</p> <p>※市からの確認メールが、一部 Web メールでは迷惑メールに振り分けられることがあります。確認メールが届かない場合は迷惑メールフォルダを確認してください。メールアドレスやドメインの指定受信をしている人は、「@elg-front.jp」を拒否しないでください。</p> <p>※電子申請に伴う通信回線上の障害等によるトラブル、パソコンの故障などについては一切責任を負いません。</p>
受験票 及び 写真票 (様式)	<p>「受験票及び写真票(様式)」と「受験番号確認表」を<b>9月6日(金)以降</b>にホームページに掲載します。</p> <p>「受験票及び写真票(様式)」はダウンロードして印刷し、必要事項を記入の上、写真(縦4cm×横3cm)を貼り、第1次選考当日(9月22日(日)、又は9月29日(日))に必ず持参してください。<u>写真が貼られていないと受験できません。</u></p> <p><u>受験票と写真票は切り取り線に沿って2つに切り分けて持参してください。</u></p> <p>試験当日に、写真票のみ回収します。 受験番号は「受験番号確認表」で確認の上、記入してください。</p>

## 【電子申請のイメージ】



### ※ 注意

- 「①申請者情報登録( ID登録)」を行っただけでは、申込は完了しません。「②申込書入力・送信」を行い必ず「⑦審査終了メール確認」で申込が完了しているか確認してください。
- 例年、誤った受験番号(他人の受験番号)で受験する人が見受けられます。誤った受験番号で受験すると失格となる場合もありますので、「受験番号確認表」で自分の受験番号をよく確認してください。

## (2) 郵送申込の場合

申込書 請求方法	封筒の表に「障害者採用選考申込書請求」と赤字で書き、140円切手を貼った宛先明記の角形2号の返信用封筒を同封して、下記請求先に郵送してください。  ≪申込書請求及び提出先≫ 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1-1 (小倉北区役所庁舎西棟7階) 北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課  <b>申込書請求期限：8月16日(金)まで ※消印有効</b>
受付期間	<b>8月5日(月)から8月23日(金)まで ※消印有効</b> ・封筒の表に「受験申込」と赤字で書き、必ず簡易書留郵便としてください。 ※簡易書留の控えは、受験票が届くまで保管してください。なお、簡易書留によらない場合の事故等については責任を負いません。
申込方法	所定の申込書に必要事項を記入の上、 <b>写真票に写真と受験票裏面に62円切手</b> を貼って上記提出先に提出してください。 (受験票、写真票は切り取らずに提出してください。)
申込書 提出先	<b>北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課</b> 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1-1 (小倉北区役所庁舎西棟7階)
受験票	受験番号を指定の上、9月6日(金)以降に発送します。 ※9月13日(金)までに受験票が届かない場合は、上記申込書提出先(電話：093-582-3041)まで問い合わせてください。

## (3) その他

一般事務員と学校事務職員を併願する人は、申込の選考区分欄で「**3(併願)**」を選択してください。

### 平成30年度 選考実施状況

選考区分	受験者数(人)	合格者人数(人)	倍率(倍)
一般事務員(上級)	16	5	3.2
一般事務員(初級)	6	2	3.0
学校事務職員	16	5	3.2

**北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課**  
 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1-1 (小倉北区役所庁舎西棟7階)  
 電話(093)582-3041