

電子申請の方法 (北九州市職員(上級等)採用試験)

(1) 「北九州市電子申請窓口(外部リンク)」をクリックしてください。

申込受付について

◎受験申込はこちらのリンクから
⇒北九州市電子申請窓口(外部リンク)

申込みの前に、必ず下記の「試験案内」及び「電子申請の方法」をお読みください。

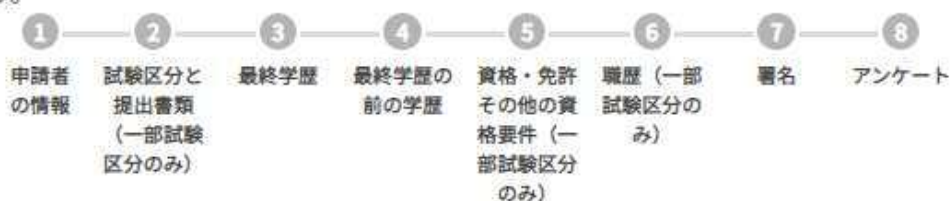
- 試験案内
令和3年度北九州市職員(上級等)採用試験案内(PDF形式:799KB)
- 電子申請の方法
電子申請の方法(PDF形式:298KB)

(2) 北九州市職員(上級等)採用試験の電子申請ページが開きます。

試験案内をよく読んだ上で、ページ下部の「ログインして申請を開始する」をクリックしてください。

北九州市職員(上級等)採用試験

こちらは、北九州市の北九州市職員(上級等)採用試験の電子申請を受け付けるページです。



注意

- 本試験の申込みの前に、必ず北九州市職員募集ホームページに掲載している試験案内をご確認ください。申込内容に不備がある場合、失格となることがあります。
- エントリーシート及び研究論文の添付が必要な試験区分を申込みの方は、本申請の途中で添付していただきます。
- 受験資格に定める生年月日以降に生まれた人で、飛び級などにより学校を卒業もしくは卒業見込の方は、北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課までご連絡ください。

試験案内はこちら

<https://city-kitakyushu-saiyo.jp/shiken/>

北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課
093-582-3041

ログインして申請を開始する

(3) 下記のログイン画面が表示されます。ログイン方法を「Google」「LINE」「Graffer アカウント」から選んでログイン、もしくは「Graffer アカウントを新しく作成」し、ログインしてください。

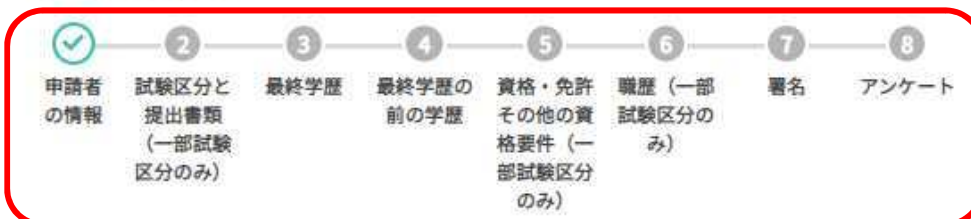


The image shows the Graffer login interface. At the top, the logo 'Graffer' and the text 'スマート申請' (Smart Application) are displayed. Below this, there are three main login options, each enclosed in a red box: 'Googleでログイン' (Login with Google), 'LINEでログイン' (Login with LINE), and 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account). Below these options, there is a section for email and password login, with fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). A link for 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?) is located below the password field. At the bottom, there is a button for 'Grafferアカウントを新しく作成しますか?' (Do you want to create a new Graffer account?).

(4) 下記の申請画面が表示されます。「①申請者の情報から⑧アンケート」まで入力してください。

北九州市職員（上級等）採用試験

申請者情報



The image shows a progress bar for the application process, consisting of eight numbered steps. Step 1 is highlighted with a green checkmark and is enclosed in a red box. The steps are: ① 申請者の情報 (Applicant information), ② 試験区分と提出書類 (一部試験区分のみ) (Exam category and application documents (partially exam category only)), ③ 最終学歴 (Final education), ④ 最終学歴の前の学歴 (Education before final education), ⑤ 資格・免許その他の資格要件 (一部試験区分のみ) (Qualifications, licenses, and other qualification requirements (partially exam category only)), ⑥ 職歴 (一部試験区分のみ) (Work history (partially exam category only)), ⑦ 署名 (Signature), and ⑧ アンケート (Survey).

氏 名

氏 (カナ) 名 (カナ)

性別 任意

男 女

生年月日

年 月 日

(5) 「⑧アンケート」まで入力したら、下記の確認画面が表示されます。申請内容に間違いがない場合は、ページ下部の「この内容で申請する」をクリックしてください。

北九州市職員（上級等）採用試験

確認画面

申請者情報

氏名	北九太郎
氏名(カナ)	キタクユウ タロウ
性別	任意
生年月日	1999年01月01日

人事委員会のSNSの登録をしている又は閲覧したことはありますか
はい

北九州市職員募集ホームページは、普段どちらで閲覧していますか
パソコン

修正する

この内容で申請する

(6) 下記画面が出てきましたら、申請完了です。

申請が完了しました

申請内容に **申請詳細** をご確認ください。

今後のサービス改善のため、アンケートのご協力をお願いします。

今回ご利用いただいたオンラインでの手続きについて、感想をお聞かせください

とても便利 便利 普通 不便 とても不便

率直な感想をご記入ください。

[利用規約に同意して、送信する](#)

[アンケート利用規約はこちら](#)

回答結果につきましては、本サービスの開発・運用元である株式会社グラフィアーにて受け付け北九州市と共同して利用いたします。

[ホームへ戻る](#)

(7) 上記画面中「申請詳細」をクリックすると、下記のとおり申請内容が確認できます。申請内容に不備がある場合は「申請を取り下げる」より、申請の取り下げを行い、新たに新規申請をしてください。

※申請内容に誤りがあり、申請の取り下げを行いたい場合でも、「申請を取り下げる」のボタンが表示されないことがあります。その場合は「北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課(093-582-3041)」までご連絡ください。

[申請一覧](#) / [申請詳細](#)

北九州市職員（上級等）採用試験

[申請を取り下げる](#)

[この申請を元に新規申請](#)

[申請基本情報](#) [申請内容](#)

申請番号

6605-6429-8846-9505329

申請先

北九州市

対応ステータス

受付済

手続き名称

北九州市職員（上級等）採用試験

申請者情報

種別 個人

氏名 北九太郎

氏名（カナ） キタクユウタロウ

(8) 申請後、1時間以内に「申請到達メール」が届きます。メールのリンク先の申請ID(19桁)を必ず確認し、控えておくようにしてください。受験番号を確認する際に必要になります。※申請後1時間経っても「申請到達メール」が届かない場合は、「北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課(093-582-3041)」までご連絡ください。

(9) 北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課による申請内容の審査後、「審査終了メール」が届きます。(届くまで土日、祝日を除き2～3日程度かかります。)審査終了メールの到達により、受験申込が完了となります。なお、審査の過程で申込内容等の確認のため、連絡を行うことがあります。連絡が取れずに確認ができなかった場合、受付を行わない場合がありますので、ご注意ください。

重要

【全試験区分(※行政(就職氷河期支援)、デジタル、Ⅱ区分(民間企業等経験者枠)を除く)】

<6月4日(金)9時>

①受験番号の確認

「受験番号確認表」を当ホームページに掲載しますので、自分の受験番号を確認してください。

※受験番号の確認には、電子申請時に届く申請到達メールのリンク先に記載されている、申請ID(19桁)が必要です。必ず控えておくようにしてください。

②受験票及び写真票の作成

「受験票及び写真票(様式)」を当ホームページに掲載しますので、ダウンロードして印刷し、必要事項を記入の上、写真(縦4cm×横3cm)を貼り、第1次筆記試験当日(6月20日(日))に必ず持参してください。写真が貼られていない場合は受験できません。

※受験票と写真票は切取り線に沿って2つに切り分けて持参してください。

※試験当日に写真票のみ回収します。

※受験番号は「受験番号確認表」で確認の上、記入してください。

③面接シートの作成

「面接シート(様式)」を当ホームページに掲載しますので、ダウンロードし、必要事項を記入の上印刷し、第1次筆記試験当日(6月20日(日))に必ず持参してください。

【行政(就職氷河期支援)、デジタル、Ⅱ区分(民間企業等経験者枠)】

<5月21日(金)>

・SPI3受検案内メールの受信

※申込時に申請した SPI3受検案内メール受信用アドレスに SPI3受検案内メールが届きます。

※メールアドレスを誤って登録し、受検案内メール送信用アドレスからのメール(noreply_web@arorua.net)を受信できなかった場合、失格となります。誤って登録しないよう、ご自身で十分確認してください。

※SPI3受検案内メール受信用アドレスに、携帯電話会社が提供するメールアドレスは登録し

ないでください。SPI3の受検手続きができない可能性があります。

※メールアドレスに誤りがない場合でも、受検案内メールが受信できなければ、SPI3を受検できず、失格となります。メールの受信環境は各自でよく確認してください。

※万が一、受検案内メールが届かない場合は、至急北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課(093-582-3041)まで連絡してください

<5月22日(土)9時~5月30日(日)18時>

・SPI3WEB テスト受検期間

※各自でパソコン環境を確保した上、自宅等で受検してください。なお、受検前に必ず当ホームページに掲載されている「第1次試験(教養試験)SPI3WEB テストのご案内(PDF形式:151KB)」をお読みください。

<6月4日(金)9時>

【行政(就職氷河期支援)】

①受験番号の確認及び第1次筆記試験(6月20日)対象者発表

「受験番号確認表」を当ページに掲載しますので、自分の受験番号を確認してください。

※受験番号の確認には、電子申請時に届く申請到達メールのリンク先に記載されている、申請ID(19桁)が必要です。必ず控えておくようにしてください。

②①で受験番号を確認後、当ホームページに掲載する「第1次筆記試験(6月20日)対象者発表」でご自身が第1次筆記試験の受験対象者になっているかを確認してください。(対象者は、SPI3の成績順に決定します。)

③受験票及び写真票の作成

上記で第1次筆記試験の対象となった方は、当ホームページに掲載する「受験票及び写真票(様式)」をダウンロードして印刷し、必要事項を記入の上、写真(縦4cm×横3cm)を貼り、第1次筆記試験当日(6月20日(日))に必ず持参してください。写真が貼られていない場合は受験できません。

※受験票と写真票は切り取り線に沿って2つに切り分けて持参してください。

※試験当日に写真票のみ回収します。

【デジタル、Ⅱ区分(民間企業等経験者枠)】

①受験番号の確認

「受験番号確認表」を当ホームページに掲載しますので、自分の受験番号を確認してください。

※受験番号の確認には、電子申請時に届く申請到達メールのリンク先に記載されている、申請ID(19桁)が必要です。必ず控えておくようにしてください。

②受験票及び写真票の作成

「受験票及び写真票(様式)」を当ホームページに掲載しますので、ダウンロードして印刷し、必要事項を記入の上、写真(縦4cm×横3cm)を貼り、第1次筆記試験当日(6月20日(日))に必ず持参してください。写真が貼られていない場合は受験できません。

※受験票と写真票は切取り線に沿って2つに切り分けて持参してください。

※試験当日に写真票のみ回収します。

※受験番号は「受験番号確認表」で確認の上、記入してください。

③面接シートの作成(Ⅱ区分(民間企業等経験者枠)のみ)

「面接シート(様式)」を当ホームページに掲載しますので、ダウンロードし、必要事項を記入の上印刷し、第1次筆記試験当日(6月20日(日))に必ず持参してください。