

北九州市職員(上級等)採用試験【デジタル】
エントリーシート

受験番号
※記入不要

令和3年5月17日時点

注 エントリーシートの様式(各枠内の行数及び字の大きさ)は変更しないでください。

フリガナ 氏名		年齢	歳
住所			
趣味・特技			
ICT関連の 得意分野			

学 歴 (直近のものを上から順に記載)	
学校名 (学部・学科・専攻まで記載)	在学期間 (和暦で記入)
	年 月 ~ 年 月 (卒業・卒業見込・ 在学中・中退)
	年 月 ~ 年 月 (卒業・中退)
	年 月 ~ 年 月 (卒業・中退)

職 歴 (直近のものを上から順に4つまで記載)			
勤務先 (所属部署まで記載)	在職期間 (和暦で記入)	役職等	具体的な職務内容 (例:ICTを活用した業務改善等)
	年 月 ~ 年 月		
	年 月 ~ 年 月		
	年 月 ~ 年 月		
	年 月 ~ 年 月		

保有資格、免許、検定等			
名 称	取得年月	名 称	取得年月
	年 月		年 月
	年 月		年 月

併願状況	
併願先	選考状況 (例:内定取得、2次面接結果待ち等)

① あなたが北九州市職員を志望する理由について、具体的に記入してください。
(200字程度)

② あなたがこれまでの職務経験を通じ、ICTに関してどのような専門的知識・能力を身につけてきたか、また、入職後にその専門的知識・能力をどのように活かしたいと考えているか、記入してください。
(200字程度)

③ あなたがこれまでの仕事の中で経験した最も大きな困難や苦勞と、それをどう乗り越えたかについて、具体的に記入してください。
(250字程度)

④ あなたが自分から積極的に挑戦し、成果を挙げた経験について、成果を出すために新たに工夫した点を踏まえて、具体的に記入してください。
(250字程度)