

電子申請の方法 (北九州市職員(上級)採用試験【先行枠】)

(1) 「北九州市電子申請窓口(外部リンク)」をクリックしてください。

申込受付について

令和5年度上級採用試験【先行枠】の申込みに関するページです。当該試験の申込みを行う方は必ず全ての注意事項等をご覧ください。

受付フォーム

◎受験申込はこちらのリンクから

⇒北九州市電子申請窓口(外部リンク)

(2) 北九州市職員(上級)採用試験【先行枠】の電子申請ページが開きます。

試験案内をよく読んだ上で、ページ下部の「ログインして申請に進む」または「メールを認証して申請に進む」をクリックしてください。

※メールを認証して申請する場合は、再申請を行う場合に再度一から入力をする必要がありますので、ご注意ください。

北九州市職員(上級)採用試験【先行枠】

入力状況

0%

こちらは、北九州市職員(上級)採用試験【先行枠】の電子申請を受け付けるページです。

注意

- 本試験の「行政I(プレゼン)」の申込者は、令和5年度に本市が実施する上級等採用試験【通常枠】及び上級採用試験【秋季枠】との併願はできません。申込みをされても受け付けません。
- 本試験の申込みの前に、必ず北九州市職員募集ホームページに掲載している試験案内をご確認ください。申込内容に不備がある場合、失格となることがあります。
- 「ログイン」または「メール認証」に使用するメールアドレスは、申請到達・審査終了メール受信となりますので、受信可能なメールアドレスを入力してください。

試験案内はこちら

<https://city-kitakyushu-saiyo.jp/shiken/>

ログインして申請に進む

ログインしていただくと、申請の一時保存ができるようになります。

メールを認証して申請に進む

(3) (2)で「ログインして申請に進む」をクリックした場合、下記のログイン画面が表示されます。ログイン方法を「Google」「LINE」「Graffer アカウント」から選んでログイン、もしくは「Graffer アカウントを新規作成」し、ログインしてください。

Graffer
スマート申請

Googleでログイン

LINEでログイン

入力した情報が、GoogleまたはLINEに送信されることはありません。

または

メールアドレス 必須
gyou-ninyo@city.kitakyushu.lg.jp

パスワード 必須
.....

Grafferアカウントでログイン

パスワードをお忘れの場合にリセットすることができます。

[Grafferアカウント規約](#)、[プライバシーポリシー及び個人情報の取り扱いについて](#)

上記に同意してサービスを利用する

[Grafferアカウントを新規作成する](#)

(4) (2)で「メールを認証して申請に進む」をクリックした場合、下記の画面が表示されます。申請に利用するメールアドレスに確認メールを送信後、メール認証を行ってください。

メールを認証して申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください 必須

gyou-ninyo@city.kitakyushu.lg.jp

確認メールを送信

(5) (3)または(4)で、ログインまたはメール認証後、下記の申請画面が表示されます。「入力の状況」が、100%になるまで入力してください。

北九州市職員（上級）採用試験【先行枠】



申請者の情報

メールアドレス（申請到達・審査終了メール受信用）（メールアドレスの変更を希望する場合は、ログイン画面からやり直してください。詳細は職員募集ホームページ掲載の「電子申請の方法」をご確認ください。）

必須

gyou-ninyo@city.kitakyushu.lg.jp

次へ進む

< 制度概要ページに戻る

(6) 「入力の状況」が100%になるまで入力したら、ページ下部の「この内容で申請する」をクリックしてください。

北九州市職員（上級）採用試験【先行枠】



申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 必須

[編集する](#)

個人

北九州市職員募集ホームページは、普段どちらで閲覧していますか

必須

[編集する](#)

パソコン

職員募集ホームページの改善点等がありましたらご記入ください 任意

[編集する](#)

効果的な採用広報活動についてご意見がありましたらご記入ください

任意

[編集する](#)

この内容で申請する

(7) 下記画面が出てきましたら、申請完了です。

申請が完了しました

完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、申請内容は [こちら（申請詳細）](#) からご確認いただけます。

アンケートのお願い

オンライン手続きにはどのくらいご満足いただけましたか？

☆☆☆☆☆

ご感想 任意

オンライン手続きの良かった点や、今後オンライン手続きをより良いものにするための改善点などをご具体的にお聞かせください。

(8) 上記画面中「申請詳細」をクリックすると、下記のとおり申請内容が確認できます。(申請到達のお知らせ(メール)で届く URL からでも確認できます。)申請内容に誤りがある場合は、必ず「申請を取り下げる」より申請の取り下げを行ったのち、再申請を行ってください。アカウントでログインして申請した場合は「この申請を元に新規申請」から、申請内容をコピーして再申請することが可能です。(メールアドレス(申請到達・審査終了メール受信用)の変更を行う場合は、(1)からやり直し、新規申請を行ってください。)

※申請は1人1回のみです。誤って複数回申請をした場合は、上記手順によりご自身で取り下げを行ってください。取り下げが確認できない場合は、最後に受信した申請にて受付処理を行います。

※申請内容に誤りがあり、申請の取り下げを行いたい場合でも、「申請を取り下げる」のボタンが表示されないことがあります。その場合は「北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課(093-582-3041)」までご連絡ください。(平日8時30分から17時15分まで)

北九州市職員（上級）採用試験【先行枠】

申請を取り下げる

この申請を元に新規申請

申請基本情報

申請内容

申請番号

0957-4674-7307-9975165

申請先

北九州市

対応ステータス

受付済

手続き名称

北九州市職員（上級）採用試験【先行枠】

(9) 申請後、1時間以内に「申請到達のお知らせ(メール)」が届きます。

※申請後1時間経っても「申請到達のお知らせ(メール)」が届かない場合は、「北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課(093-582-3041)」までご連絡ください。

(10) 北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課による申請内容の審査後、「審査終了のお知らせ(メール)」が届きます。(届くまで土日祝日を除き2～3日程度かかります。)
「審査終了のお知らせ(メール)」の到達により、受験申込が完了となります。

※当該メールが届くまでは申込みは完了しておりません。

(11) 受験申込みをした人には、4月7日(金)午後1時に「SPI3受検案内メール」が届きます。
受検期間(4月8日(土)から4月20日(木)まで)や受検方法等の詳しい内容は北九州市職員募集ホームページに掲載している「試験案内」及び「SPI3(テストセンター方式)のご案内【リアル会場】」、「SPI3(テストセンター方式)のご案内【オンライン会場】」をご確認ください。

重要

下記事項を北九州市職員募集ホームページ等でご確認ください。

①受験番号の確認について

SPI3 受検案内メール送信時に受験番号をお知らせします。各自で受験番号を確認してください。

②第1次試験合格発表

①で確認した受験番号をもとに、第1次試験合格発表を確認してください。
(合格者は、SPI3の成績順に決定します。)

③【対象:全区分】受験票及び写真票の作成

②で第1次試験に合格された方のみ、「受験票及び写真票(様式)」をダウンロードして印刷し、必要事項を記入のうえ、写真(縦 4cm×横 3cm)を貼り、受験票と写真票を切り取り線に沿って2つに切り分け、写真票のみ5月11日(木)17時15分まで(必着)に北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課まで郵送もしくは持参してください。(写真が貼られていない場合、受験できません。)

※期限までに写真票の提出ができない場合は、受験できません。

※受験票は全試験日程が終了するまで各自で保管してください(受験の際は必ず受験票をお持ちください。)

④【対象:土木 I (専門面接)】土木の専門性が分かる履修履歴(成績証明書等)

②で第1次試験に合格された方のみ、5月11日(木)17時15分まで(必着)に北九州市人事委員会行政委員会事務局任用課まで郵送もしくは持参してください。