

設計・製図(建築Ⅰ・Ⅱ)

[設計課題]

「図書館カウンターを併設した市役所出張所」

次に示す設計条件により、その趣旨を活かして、基本設計をしてください。

(作図は、フリーハンドでもよい。)

1. 計画の背景

この施設は、市のターミナル駅に程近い場所に開設する市役所出張所であり、市民が図書館の書籍やCDなどの資料を借りやすくなるよう、蔵書を置かず、貸し出しと返却に特化した図書館カウンターを併設するものである。

当該施設は、通勤通学や買い物の際に、気軽に立ち寄れるよう、情報検索コーナーや市内福祉施設製品の展示・販売コーナーを設置する。

なお、市役所出張所と図書館カウンターの営業開始時間はいずれも午前9時だが、市役所出張所の営業終了時間は午後5時までとし、図書館カウンターの営業終了時間は午後9時までとする。

2. 環境条件

- (1) 敷地は、答案用紙の配置図のとおりとする。
- (2) 敷地周辺は、歩道を含めて、高低差はないものとする。
- (3) 電気、ガス、上下水道は、完備しているものとする。
- (4) 法令上の地域地区は、商業地域・防火地域とする。

3. 要求施設

(1) 規模・構造

- ・建物は1棟とし、延べ面積は200㎡程度とする。
- ・構造は、壁式鉄筋コンクリート構造で、2階建てとする。
- ・駐車場は、管理用として、1台分確保する。
- ・エレベーター1台を設置する。

(2) 所要室と面積等

- | | |
|-------------------------|-------|
| ①図書館カウンタースペース（保管庫を設ける。） | 30㎡程度 |
| ②市役所出張所執務スペース | 30㎡程度 |
| ③市役所出張所待合スペース | 20㎡程度 |
| ④男女更衣室（ロッカー含む。） | 各5㎡程度 |
| ⑤情報検索コーナー | 5㎡程度 |
| ⑥福祉施設製品展示・販売コーナー | 5㎡程度 |
| ⑦多機能トイレ | 5㎡程度 |
| ⑧トイレ（男女別に各階設ける。） | |
| ⑨その他、収納、カウンター等を適宜設ける。 | |

4. 要求図面

(1) 配置図 縮尺=1/200

建物の位置、出入口等を記載のこと。

(2) 設計趣旨（おおむね100字から150字程度）

(3) 1階平面図 縮尺=1/100

寸法の単位はmmとすること。室名を記入すること。可能な限り、机や椅子、カウンター等を記載すること。

(4) 2階平面図 縮尺=1/100

寸法の単位はmmとすること。室名を記入すること。可能な限り、机や椅子、カウンター等を記載すること。